

簽 於 教務處

111 年 9 月 22 日

主旨：檢陳本校國中部 111 學年度第一次課發會會議紀錄，請核示。

說明：課發會會議紀錄及簽到表如附件。

會辦單位：

第一層決行		
承辦機關(單位)	會辦機關(單位)	決行
國中部許瓊心 教學組長 國中部李立群 主任		懷德 0926

111 學年度桃園市立永豐高中國中部第 1 次課程發展委員會

會議紀錄

主席：黃懷德校長

出席者：如簽到表

紀錄：許瓊心

時間：中華民國 111 年 9 月 7 日(三)

地點：會議室(二)

一、主席致詞：

教學正常化宣導事項詳見簡報說明。

二、業務報告：

1. 9 月工作重點：本土語開課(9/16)、期初教研會(9/12-16)、學習扶助成長測驗(9/01-30)、國一二學力測驗(9/15)、桃園市語文競賽複決賽(9/3 及 9/17)、地理知識大競賽(9/24)
 2. 10-11 月工作重點：國一二作文段考(10/7)、第一次段考(10/12-13)、國中英語競賽週(10/31-11/4)、運動會(11/11-12)、運動會補假(11/14)。
 3. 老師因疫情請假課務說明以及 9/12 後防疫新規定說明。
 4. 依市府來文，自 111 年 2 月 1 日起，教師兼課鐘點費由 360 元/節調升為 378 元/節。上學期之兼課鐘點將另行列冊補發 18 元/節。
 5. 雲端試題分析系統，可利用此系統分析學生學習弱點，作為教學方法改進的參考。另外在段考命題時要注意加入素養導向評量命題觀念的試題。
 6. 國中部雙語課程實施，共計有 2 科目加入，生活英語(3 節)、童軍(4 節)，與外語教師 Kwanda 進行協同教學。
4. 領域工作重點：
- (1) 111 學年度持續辦理公開授課，110 學年度未繳交資料老師須於 9/23 前完成資料上傳。
 - (2) 規劃辦理領域研習。
 - (3) 辦理或協助各項校內外競賽。

(4) 協助批閱寒暑假作業。

(5) 生涯發展教育、性別平等、家庭教育及家庭暴力防治融入各領域課程及教學中。

(6) 非專長授課教師研習，請配課老師務必參加。

(7) 數學及健體領域要進行教師專業社群。

三、議題討論：

案由一：有關本校各本土語文定期評量次數，提請討論。(提案單位：教務處)

說明：依桃園市國民中學學生成績評量補充規定第二點：「定期評量每學期二次至三次，經學校課程發展委員會通過後實施，其評量方式由各領域教學研究會決定。」關於本校本土語文定期評量次數何為適，提請討論。

決議：經過決議，一致通過本土語定期評量訂為每學期二次。

四、臨時動議：無

五、散會

桃園市立永豐高中 111 學年度國中部課程發展委員會

第 1 次會議簽到表

主席：黃懷德校長

地點：三樓第二會議室

時間：111 年 9 月 7 日(三)11:15

簽到：

職 稱	簽 到 處	職 稱	簽 到 處
校 長	黃懷德	特 教 代 表	李文同
國 中 部 主 任	李淑華	國 文 召 集 人	李香英
學 務 主 任	公差	英 語 召 集 人	劉曉玲
圖 書 館 主 任	游芳如	數 學 召 集 人	周忠豪
輔 導 主 任	楊國海	社 會 召 集 人	謝若妍
總 務 主 任	公差	科 技 召 集 人	陳以明
家 長 會 代 表	張丁乙	自 然 召 集 人	劉良玉
國 中 生 教 組 長	畢旅公假	藝 術 召 集 人	病假
國 中 教 學 組 長	許耀心	綜 合 召 集 人	余曉清
國 一 級 導	病假	健 體 召 集 人	楊正華(代)
國 二 級 導	許耀心		
國 三 級 導	畢旅公假		

簽 於 教務處

111 年 11 月 23 日

主旨：檢陳本校國中部 111 學年度第二次課發會會議紀錄，請核示。

說明：課發會會議紀錄及簽到表如附件。

會辦單位：學務處

第一層決行		
承辦機關(單位)	會辦機關(單位)	決行
國中部教學組長許瓊心 國中部主任李立群	學務處主任林宜瑩	懷德 11/25

111 學年度桃園市立永豐高中國中部第 2 次課程發展委員會

會議紀錄

主席：黃懷德校長

出席者：如簽到表

紀錄：許瓊心

時間：中華民國 111 年 11 月 23 日(三)

地點：會議室(二)

一、主席致詞：

教學正常化宣導事項詳見簡報說明。

二、業務報告：

教務處：

1. 11.12 月工作重點：11/25(五)第三節國一國二作文段考、11/29-30 國中部段考、12/2 班週會國三進行教育會考暨免試入學宣導、12/9(五)無第 8 節課輔、12/19-12/23 教研會、12/19-26 作業抽查、12/20-21 桃園市試模擬。學校重要活動：12/12(一)地方特考停課、12/23(五)歲末路跑及忘年會。
2. 112 學年度彈性課程，因應國二新增本土語一節，故需要減少彈性課程節數一節，將於下學期課發會進行決議。
3. 校內同仁申請公(差)假，務必檢附公文及准簽等附件。若先行申請者，事後仍要上傳相關附件。若有相關進修，務必先行上簽取得學校同意。
4. 寒輔辦理 2/6(一)-2/10(五)共 5 天。
5. 段考若有學生請假，請事先提出補考申請，以利安排補考事宜。
6. 領域工作重點：
 - (1) 遵循教學正常化相關規定。
 - (2) 請各領域規劃教師進修計畫或研習，配課教師請參加該領域相關研習及教研會
 - (3) 協助辦理補考相關事宜
 - (4) 寒假學藝輔導課程，請多鼓勵同學參加。

(5) 生涯發展教育融入各領域教學。

(6) 段考命題及加強審題，並增加素養導向命題。

學務處：防疫新規定說明。

三、議題討論：

案由一：111 學年度永豐高中國中部公開授課辦法修正。（提案單位：教務處）

說明：原本規定共同備課小組成員：3 至 6 人。擬修正為「公開授課群組至少 2 人，3 人以上尤佳」，提請討論。

決議：全體無異議一致通過。

案由二：國中部新增減課節數運用。（提案單位：教務處）

說明：因本校國中部近年升學狀況穩定提升，經 鈞長爭取局端新增減課節數 10 節/周，將運用於協助升學業務之用，提請同意。

決議：全體無異議一致通過。

四、臨時動議：

案由一：張美老師擔任本校童軍團長擬依規定減授四節，提請討論。（提案單位：學務處）

說明：依據桃園市國民中學教師授課節數實施要點規定：「童軍團團長於假日辦理訓練或其他團務活動，依實際帶領團數每一團減課四節，且不列入第四點附表二規定之協助行政工作教師減課總節數。」

決議：全體無異議一致通過。

五、散會

桃園市立永豐高中 111 學年度國中部課程發展委員會

第 2 次會議簽到表

主席：黃懷德校長

地點：三樓第二會議室

時間：111 年 11 月 23 日(三)11:15

簽到：

職 稱	簽 到 處	職 稱	簽 到 處
校 長	黃懷德	特 教 代 表	曾雅如
國 中 部 主 任	彭明川	國 文 召 集 人	辛志英
學 務 主 任	林宜萱	英 語 召 集 人	劉昭如
圖 書 館 主 任	游芳如	數 學 召 集 人	陳銀芳(代)
輔 導 主 任	楊國清	社 會 召 集 人	謝若姍
總 務 主 任	林清如	科 技 召 集 人	陳昭如
家 長 會 代 表	邱丁之	自 然 召 集 人	劉安云
國 中 生 教 組 長	簡江蓮	藝 術 召 集 人	林金玉玲
國 中 教 學 組 長	許文心	綜 合 召 集 人	李曉玲
國 一 級 導	林金玉玲	健 體 召 集 人	李曉玲
國 二 級 導	林宜萱		
國 三 級 導	賴嘉誼		

簽 於 教務處

111 年 01 月 04 日

主旨：檢陳本校國中部 111 學年度第三次課發會會議紀錄，請核示。

說明：課發會會議紀錄及簽到表如附件。

會辦單位：

第一層決行		
承辦機關(單位)	會辦機關(單位)	決行
 		 01/05

111 學年度桃園市立永豐高中國中部第 3 次課程發展委員會

會議紀錄

主席：李立群主任

出席者：如簽到表

紀錄：許瓊心

時間：中華民國 112 年 01 月 04 日(三)

地點：會議室(二)

一、 主席致詞：

詳見簡報說明。

二、 業務報告：

教務處：

1. 近期已執行的各項活動：12/20-21 國三試模擬、12/19-23 各科期末教研會、12/19-26 作業抽查、寒輔. 課輔調查、學習扶助 12 月成長測驗。
2. 1 月份注意事項：1/6-10 試模擬志願選填、1/7(六)補班補課、1/13 第八節課輔結束、1/17-18 第三次段考、1/19 結業式、上學期共同備觀議資料上傳。
3. 2 月份注意事項：寒輔上課(2/6-2/10)、第八節課輔開始(2/20)、2/10 開學準備日發放課表、2/13(一)開學日第 1、2 節和 2/17(五)第 3、4 節對調。
4. 學期補考調整：2/7 公告補考名單及補考範圍；2/15 補考作業繳交；2/17 補考分數登記。
5. 下學年國二增加本土語一節課，故要調整國二彈性節數，請有開設彈性節數的領域討論，最終將於下學期第二次課發會進行決議。
6. 因為下學期有部分老師申請留職停薪，故下學期課表將會有所調整。
7. 領域工作重點：
 - (1) 請領域教師協助完成學生補考事宜
 - (2) 請各領域規畫假期作業
 - (3) 鼓勵各科配課教師參加配課領域教研會及研習
 - (4) 落實教學正常化與提昇學習品質

(5) 寒假共同備課事宜。

學務處：

(1) 防疫規定說明。

(2) 下學期國中部午餐免費。

圖書館：

(1) 1/16-17 下午舉辦 Chrombook 研習，歡迎老師參加。

(2) 2/10 下午辦理 AI 研習，為生生有平板的計畫，教育部規劃未來 3 年內所有老師須具備此資格，故請領召轉達請老師踴躍參加。

三、 議題討論： 無

四、 臨時動議： 無

五、 散會

桃園市立永豐高中 111 學年度國中部課程發展委員會

第 3 次會議簽到表

主席：黃懷德校長

地點：三樓第二會議室

時間：112 年 01 月 04 日(三)11:15

簽到：

職 稱	簽 到 處	職 稱	簽 到 處
校 長	公假	特 教 代 表	曾如如
國 中 部 主 任	楊明	國 文 召 集 人	辛香英
學 務 主 任	王植	英 語 召 集 人	王曉芳
圖 書 館 主 任	薛志如	數 學 召 集 人	蕭忠如
輔 導 主 任	公假	社 會 召 集 人	謝若姍
總 務 主 任	林清雄	科 技 召 集 人	陳仁志
家 長 會 代 表	何丁元	自 然 召 集 人	劉寶云
國 中 生 教 組 長	簡語慧	藝 術 召 集 人	林金玉玲
國 中 教 學 組 長	許耀心	綜 合 召 集 人	廖曉明
國 一 級 導	林金玉玲	健 體 召 集 人	石文明
國 二 級 導	林宜亮		
國 三 級 導	賴嘉誼		

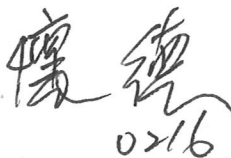
簽 於 教務處

111 年 02 月 15 日

主旨：檢陳本校國中部 111 學年度第四次課發會會議紀錄，請核示。

說明：課發會會議紀錄及簽到表如附件。

會辦單位：

第一層決行		
承辦機關(單位)	會辦機關(單位)	決行
 		 0216

111 學年度桃園市立永豐高中國中部第 4 次課程發展委員會

會議紀錄

主席：李立群主任

出席者：如簽到表

紀錄：許瓊心

時間：中華民國 112 年 02 月 15 日(三)

地點：圖書館雜誌區

一、主席致詞：

詳見簡報說明。

二、業務報告：

教務處：

1. 2.3 月份注意事項：2/20 國中課輔開始、2/21-22 國三模擬考(1-5 冊)、2/13.21-25 期初教研會、3/1-31 國二英文單字普測、3/11-12 高中職博覽會、3/18 國一二作文段考、3/29-30 國中段考。
2. 各領域素養導向時間表：3/10 自然、3/23 藝術、4/13 社會、4/24 英文、4/25 綜合、5/3 健體、5/4 數學、5/5 科技、5/16 國文。
3. 領域工作重點：
 - (1) 請領域教師協助完成學生補考事宜
 - (2) 請各領域完成寒假作業批閱
 - (3) 鼓勵各科配課教師參加配課領域教研會及研習
 - (4) 落實教學正常化與提昇學習品質
 - (5) 112 學年度領域課程計畫及彈性課程計畫進程

第一次課發會：提出申請、第二次課發會：計畫撰寫、第三次課發會：計畫審查

圖書館：迎春解謎好運來燈謎活動，歡迎全校師生一起來參與。

三、議題討論：無

四、臨時動議：無

五、散會

桃園市立永豐高中 111 學年度國中部課程發展委員會

第 4 次會議簽到表

主席：黃懷德校長

地點：二樓圖書館雜誌區

時間：112 年 02 月 15 日(三)11:20

簽到：

職 稱	簽 到 處	職 稱	簽 到 處
校 長	黃懷德	特 教 代 表	曾雅如
國 中 部 主 任	李淑娟	國 文 召 集 人	李若英
學 務 主 任	楊瑞芳	英 語 召 集 人	李曉玲
圖 書 館 主 任	游若如	數 學 召 集 人	何忠系
輔 導 主 任	楊國治	社 會 召 集 人	謝若妍
總 務 主 任	公假	科 技 召 集 人	游曉玲
家 長 會 代 表	李慧心	自 然 召 集 人	劉宏云
國 中 生 教 組 長	簡從堯	藝 術 召 集 人	陳麗娟
國 中 教 學 組 長	許雅心	綜 合 召 集 人	余曉玲
國 一 級 導	李淑娟	健 體 召 集 人	江文雅
國 二 級 導	游曉玲		
國 三 級 導	賴嘉誼		

簽 於 教務處

111 年 05 月 01 日

主旨：檢陳本校國中部 111 學年度第五次課發會會議紀錄，請核示。

說明：課發會會議紀錄及簽到表如附件。

會辦單位：

第一層決行		
承辦機關(單位)	會辦機關(單位)	決行
 		懷德 0503

111 學年度桃園市立永豐高中國中部第 5 次課程發展委員會

會議紀錄

主席：李立群主任

出席者：如簽到表

紀錄：許瓊心

時間：中華民國 112 年 04 月 26 日(三)

地點：第二會議室

一、主席致詞：略

二、業務報告：

(一)112 年暑期學藝活動課程規劃

國三預計 7/17~8/18，共 5 週，上半天。

國二預計 7/17~8/11，共 4 週，上半天。

國一新生 7/31~8/11，共 2 週，上半天。

科目	國	英	數	社會	理化	生物	體育	電腦	綜合	藝文	合計
國三	4	3	4	3	2	2	2	-	-	-	20
國二	4	4	4	3	2		2		1		20

(二)撰寫 112 學年度課程計畫工作重點：

(1) 計畫繳交期限：06/02

(2)計畫初審日期：6/14 第六次課發會

(3)本土語言計畫撰寫

(4)安全教育（包括交通安全教育）及品德教育納入學校課程計畫

(5)性別平等教育、家庭教育須有獨立授課時段

(6)111 學年度課程檢核表及評鑑會議(總體課程/領域課程/彈性課程)

(7)校外人士協助教學課程計畫

(三)112 學年年教師專業社群申請為綜合及國文兩領域。

(四)領域工作重點：

- (1) 請領域教師協助完成學生補考事宜。
- (2) 請各領域規劃教師進修計畫，辦理研習。
- (3) 請各領域辦理或協助各項校內外競賽。
- (4) 落實教學正常化與提昇學習品質。

三、議題討論：

案由一：研擬 112 學年度各領域彈性課程節數規劃，提請討論。

(提案單位：教務處)

說 明：

- (1) 因 112 課程計畫中部定課程國二增加本土語一節，故國二彈性課程需少一節，為 5 節。
- (2) 經由先前各領域教研會討論後，修改原本彈性節數規劃如下表。

年級	國	英	數	社會	自然	班週	聯課	合計
國一	1	1	0	1	0	1	1	5
國二	0	1	0	1	1	1	1	5
國三	1	1	0	1	2	1	0	6

決 議：照案通過。

案由二：112 學年度永豐高中國中部彈性學習課程計畫，包含統整性主題專題議題探究課程計畫、特殊需求領域課程、社團活動課程計畫及其他類課程計畫，提請委員會審議確認。

(提案單位：教務處)

說 明：請參閱國中部 112 國中部彈性學習課程計畫，詳列各項課程計畫及進度表，請委員參閱。

決 議：照案通過。

四、臨時動議：無

五、散會

桃園市立永豐高中 111 學年度國中部課程發展委員會

第 5 次會議簽到表

主席：黃懷德校長

地點：三樓會議室二

時間：112 年 04 月 26 日(三)11:20

簽到：

職 稱	簽 到 處	職 稱	簽 到 處
校 長	黃懷德	特 教 代 表	曾淑如
國 中 部 主 任	李國華	國 文 召 集 人	黃若英
學 務 主 任	公假	英 語 召 集 人	劉曉玲
圖 書 館 主 任	游夢如	數 學 召 集 人	高忠孝
輔 導 主 任	楊國清	社 會 召 集 人	謝若妍
總 務 主 任	林清地	科 技 召 集 人	陳昭宏
家 長 會 代 表	陳丁元	自 然 召 集 人	劉宏云
國 中 生 教 組 長	簡清芝	藝 術 召 集 人	陳安民
國 中 教 學 組 長	郭建仁	綜 合 召 集 人	宋曉玲
國 一 級 導	陳安民	健 體 召 集 人	江文珊
國 二 級 導	陳昭宏		
國 三 級 導	賴嘉誼		

簽 於 教務處

112 年 06 月 14 日

主旨：檢陳本校國中部 111 學年度第六次課發會會議紀錄，請核示。

說明：課發會會議紀錄及簽到表如附件。

會辦單位：

第一層決行		
承辦機關(單位)	會辦機關(單位)	決行
 		懷德 06/16

111 學年度桃園市立永豐高中國中部第 6 次課程發展委員會

會議紀錄

主席：李立群主任

出席者：如簽到表

紀錄：許瓊心

時間：中華民國 112 年 06 月 1 日(三)

地點：第二會議室

一、主席致詞：略

二、業務報告：

(一) 感謝各領域老師協助本學期已順利辦完以下活動：4/7 國二地理知識大競賽、5/19 國二自然實驗操作競賽、6/9 國一英語歌唱比賽。

(二) 感謝各領域協助 112 學年度彈性課程計畫已通審核。

(三) 此次會考成績優異，感謝各領域教師協助使學生在增 A 減 C 方面成效卓著。

(四) 歡迎 112 學年度各領域新領召加入，也謝謝這學年舊領召在教學領域上的協助與支持。

(五) 領域工作重點：

(1) 請各領域規劃教師進修計畫，辦理研習。

(2) 請領域教師協助完成學生暑期補考事宜。

(3) 落實教學正常化與提昇學習品質。

三、議題討論：

案由一：112 學年度永豐高中國中部課程計畫，包含部定計畫、特殊教育課程計畫，體育班課程計畫，提請委員會審議確認。

(提案單位：教務處)

說明：請參閱國中部 112 課程計畫，詳列各項課程計畫及進度表，請委員參閱。

決議：照案通過。

案由二：112 年永豐高中國中部數位內容與教學軟體需求。(提案單位：圖書

館)

說明：1. 依據市府來文桃教資字第 1120050223 號辦理。

2. 需經正式會議確認討論軟體需求數量。

決議：照案通過。

案由三：112 學年度國中部協助行政工作減課規畫，提請討論。(提案單位：教務處)

說明：

	級導	領召	本土 語文	實驗室	自主 學習	會務 減課	代調 課	學習 扶助	升學 輔導	童軍 團
減課 節數	1	1	2	1	2	1	4	2	2	4
人數	3	9	1	1	1	1	1	1	1	1
總計	3	9	2	1	2	1	4	2	2	4
合計						30				

決議：照案通過。

四、臨時動議：無

五、散會

桃園市立永豐高中 111 學年度國中部課程發展委員會

第 6 次會議簽到表

主席：黃懷德校長

地點：三樓第二會議室

時間：112 年 6 月 14 日(三)11:20

簽到：

職 稱	簽 到 處	職 稱	簽 到 處	職 稱	簽 到 處
校 長	公假	特教代表	曾雅如		
國中部主任	李立祥	國文召集人	黃喬英	國文召集人	丁玉梅
學務主任	林宜芳	英語召集人	劉曉玲	英語召集人	吳文龍
圖書館主任	游芳如	數學召集人	黃芳如	數學召集人	方麗玲
輔導主任	楊國清	社會召集人	謝若妍	社會召集人	明子田
總務主任	林清和	科技召集人	陳心芳	科技召集人	陳心芳
家長會代表	清假	自然召集人	劉安云	自然召集人	郭子豪
國中生教組長	胡麗蓮	藝文召集人	王香蓮	藝文召集人	林麗玲
國中教學組長	許芳心	綜合召集人	余雲清	綜合召集人	郭子豪
國一級導	林鈺玲	健體召集人	王文明	健體召集人	
國二級導	陳心芳				
國三級導	賴嘉誼				