

112 學年度桃園市立永豐高中衛生組織委員會

計畫職稱	本校所屬單位及職稱	本計畫之工作項目
總召集人	校長	1. 研擬並主持計畫，彙整報告撰寫。 2. 督導計畫推行之進度與成效，並適時召開推行委員會，檢討與改進。
副召集人	家長會會長	1. 研究策劃、督導計畫執行。 2. 建立學校與家長、學校與社區之宣導與溝通橋樑。
副召集人	高中部教務主任	1. 研究策劃、督導計畫執行並協助行政協調。 2. 協調課程發展委員會，將健康促進議題列入重要討論主題或課程。 3. 督導健康促進學校相關課程之推動。
副召集人	國中部教務主任	1. 研究策劃、督導計畫執行並協助行政協調 2. 協調課程發展委員會，將健康促進議題列入重要討論主題或課程（融入 108 課程） 3. 督導健康促進學校相關課程之推動。
副召集人	學務主任	1. 研究策劃、督導計畫執行並協助行政協調。 2. 掌握健康促進工作之進度與成效。 3. 協調導師機制，將健康促進的意涵宣達給家長知悉並鼓勵共同參與。
副召集人	輔導主任	1. 研究策劃、督導計畫執行並協助行政協調。 2. 協助辦理健康促進學校師生教育輔導活動。 3. 提供本校教職員工生所需之「心理健康」諮詢與輔導。 4. 利用親職教育日宣導家長健康促進概念。

副召集人	人事主任	1. 研究策劃、督導計畫執行並協助行政協調。 2. 健康促進學校之人力規劃。
副召集人	圖書館主任	1. 研究策劃、督導計畫執行並協助行政協調。 2. 健康促進學校之教育宣導與健康促進相關叢書採購。
副召集人	總務主任	1. 研究策劃、督導計畫執行並協助行政協調。 2. 規劃健康促進學校之硬體設備更新與維護。
執行委員	衛生組長	1. 策定健康促進學校執行計畫並推動實施。 2. 依計畫內容確實執行，並記錄回報執行成效。
執行委員	體育組長	1. 協調健康體能活動、競賽之規劃與推動。 2. 協商本校健體領域老師適當要求本校學生體能養成與維持，並確實紀錄體能狀況。 3. 95 年度起協助加強教師「體適能」。 4. 依計畫內容確實執行，並記錄回報執行成效。
執行委員	生輔組長	1. 協助推動「菸害防治」、「用藥安全及藥物濫用防治」活動與演講。 2. 確實掌控本校師生抽菸及用藥狀況，必要時成立戒菸班，並請專人協助輔導。 依計畫內容確實執行，並記錄回報執行成效。
執行委員	庶務組長	1. 協助採購健康促進學校計畫所需之物品及器材。 2. 依計畫內容確實執行，並記錄回報執行成效。

執行委員	資訊組長	1. 統整健康促進相關資料數據，進行圖表量化分析。 2. 依計畫內容確實執行，並記錄回報執行成效。
執行委員	國一級導 國二級導 國三級導	1. 整合國中部老師共同協助健康促進活動之推行。 2. 依計畫內容確實執行，並記錄回報執行成效。
執行委員	高一級導 高二級導 高三級導	1. 整合高中部老師共同協助健康促進活動之推行。 2. 依計畫內容確實執行，並記錄回報執行成效。
執行委員	健康中心護理師	1. 協助辦理新生健康檢查。 2. 協助定期測量學生體重、視力且做好追蹤紀錄，依需求提供就醫諮詢服務。 3. 宣導學生做好「自主健康管理」。 4. 依照意外傷害緊急處理流程，協助本校師生身理傷害處理。 5. 評估健康促進相關議題擬定健康計畫。 6. 依健康促進計畫內容確實執行，並記錄回報執行成效。
執行人員	衛生組工讀生組長	1. 協助健康促進計畫文書處理。 2. 協助辦理印刷文宣品等事項。
執行人員	班聯會主席 自治市小市長	協助推行學生健康促進計畫活動相關事項。