

桃園市政府教育局 函

地址：330206桃園市桃園區縣府路1號14、
15樓

承辦人：專案助理 胡瑞芸

電話：(03)3322101#7511

電子信箱：rainahu@ms.tyc.edu.tw

受文者：桃園市立永豐高級中等學校

發文日期：中華民國115年9月15日

發文字號：桃教資字第1150088745號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：

主旨：有關本局辦理「AI實體工作坊」公假課務派代一案，請鼓勵所屬教師踴躍報名參加，請查照。

說明：

一、依據本局115年7月27日桃教資字第1150069498號函辦理。

二、旨揭課程相關資訊如下：

(一)課程主題：不只會聊天！讓 AI 成為你的教務與教學最佳神隊友。

(二)課程說明：本課程從校園行政與教學現場的真實痛點出發，運用 AI 整理資料、管理專案、製作文件，減少重複又耗時的工作。學員將實際創造自己的 AI workflow，並理解如何透過 Gemini Notebook、Opal、Gamma 及 ChatGPT Agent 等工具製作教材或工作文件。無論是 AI 新手或深度使用者，都能依自己的程度完成挑戰，帶著可立即運用的成果與工具組回家。

(三)時間：115年9月30日(星期三)下午1時30分至3時30分。

(四)地點：桃園市大溪區仁和國民小學電腦教室。

教務處 115/09/15 17:32



1150010512

無附件

(五)報名方式：請至「桃園市教育發展資源入口網」（網址：<https://drp.tyc.edu.tw/TYDRP/Index.aspx>）點選「活動查詢」－「活動編號」輸入活動編號「G00020-260900010」報名。

(六)課前準備事項：

- 1、學員建議自備筆電(請先充飽電)與可登入的 AI 工具帳號。
- 2、建議攜帶一份可去識別化的真實工作素材，例如會議紀錄、活動企畫、課程資料或學習單。
- 3、涉及個資、學生資料或校務機密時，一律使用去識別化或示範資料。

(七)全程參與者核發研習時數2小時。

三、本局同意參與旨揭研習教師公假課務派代，所需代課鐘點費用由本局主管地方教育發展基金115年度預算貴校分基金－用人費用－聘僱及兼職人員薪資－兼職人員酬金項下支應，倘有不足再行向本局申請。

正本：本市公私立各國中小、本市各公立高中職、本市各私立高中職

副本：



本案依分層負責規定授權科(組)長、主任決行

